**FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA CONCURSO**

**PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS**

**CONCURSO RES. xxxx**

COMPLETAR

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.DATOS DEL CONCURSO** | | | | | | |
| Dependencia: | |  | | | | |
| Clase de Concurso: | | | |  | | |
| Agrupamiento: | | |  | | | |
| Categoría: |  | | | | | |
| Resolución que dispone el llamado a concurso: | | | | | |  |
| Lugar, fecha y hora del Concurso: | | | | |  | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.DATOS DEL POSTULANTE** | | | | | | | | | | | | | | |
| Apellido y Nombres: | | | | | |  | | | | | | | | |
| Tipo y Nº de Doc.: | | | | | |  | | | | | | | | |
| Fecha y lugar de nacimiento: | | | | | | | | |  |  |  | |  | |
| CUIT/CUIL: | | |  | | | | | | | | | | | |
| Domicilio real: | | | | Calle: | | | |  | | | | | | |
| Nº |  | | | | | | Piso: | |  | | | | Dpto: |  |
| Localidad: | |  | | | | | | | | | | | Pcia.: |  |
| Teléfono Fijo: | | |  | | | | | | | | | Tel. Celular: | |  |
| Domicilio legal: | | | | Calle: | | | |  | | | | | | |
| Nº |  | | | | | | Piso: | |  | | | | Dpto: |  |
| Localidad: | |  | | | | | | | | | | | Pcia.: |  |
| Teléfono Fijo: | | |  | | | | | | | | | Tel. Celular: | |  |
| Dirección de E-Mail: | | | | |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A ESTA PRESENTACIÓN** | | | |
| Antecedentes Laborales: | |  | |
| Estudios cursados: |  | | |
| Certificación de capacitación y becas: | | |  |
| Trabajos, publicaciones y conferencias: | | |  |
| Nota: La documentación se deberá presentar en **original y copia** para su constatación. Se tomarán en cuenta los certificados de capacitaciones y becas realizados en los últimos **diez años** y se valorarán especialmente los relacionados con las funciones vacantes.  Este formulario no reemplaza al Curriculum del postulante, pero toda información aquí detallada tiene carácter de Declaración Jurada. | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Lugar y Fecha | Firma del Postulante |

**Se transcribe a continuación:**

**ANEXO II**

TEXTO ORDENADO DE PROCEDIMIENTOS DE CONCURSOS, EVALUACIÓN Y DESIGNANCIONES DEL PERSONAL NO DOCENTE

DECRETO 366/06 Y SU REGLAMENTACIÓN (ART. 24 A 46)

Art. 24º: El presente título regula las pautas generales de los procedimientos de selección de personal no docente parala cobertura de puestos de trabajo, tanto para el ingreso como para la promoción. La reglamentación respectiva se acordará en el ámbito de las paritarias particulares.

Reglamentación:

La cobertura de los puestos de trabajo se refiere a la planta de personal permanente y transitorio.

“……………..

Del Ingreso.”

1) Para ingresar como trabajador de la Universidad Nacional de Entre Ríos, se requiere las condiciones de conducta e idoneidad para el cargo de que se trate, lo que se acreditará a través de los mecanismos que se establezcan, cumplir satisfactoriamente con el examen de **aptitud psicofísica** correspondiente y no estar incurso en alguna de las circunstancias que se detallan a continuación:

a.- Haber sido condenado por delito doloso, hasta el cumplimiento de la pena privativa de la libertad, o el término previsto para la prescripción de la pena.

b.- Haber sido condenado por delito en perjuicio de cualquier institución universitaria nacional o de la Administración Pública Nacional, provincial o municipal.

c.- Estar inhabilitado para el ejercicio de cargos públicos.

d.- Haber sido sancionado con exoneración o cesantía en cualquier institución universitaria nacional o Administración Pública Nacional, provincial o municipal.

e.- Haber incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático, conforme lo previsto en el artículo 36 de la Constitución nacional y el Título X del Código Penal, aun cuando se hubieren beneficiado por el indulto o la condonación de la pena.

**DECLAROBAJOJURAMENTO NO ENCONTRARME COMPRENDIDO EN NINGUNA DE LAS CIRCUSTANCIASCITADAS PRECEDENTEMENTE.**

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRMA:** | **ACLARACIÓN:** |
| **FECHA:** | |